

教育職員 業績書記入要領

全 般

- ※ 担当授業科目に関連する教育上の能力に関する事項、職務上の実績に関する事項及び主要な著書、学術論文等の業績についてご記入ください。
- ※ 著書・論文等につきましては、年代順にご記入ください。

研究業績等に関する事項について

1. 「著書、学術論文等の名称」欄について

- 著書については、書名をご入力ください。
- 学術論文については、学術雑誌、学会機関紙、研究報告、紀要等に学術論文として発表したものの題名をご入力ください。
- 総説、学会抄録、依頼原稿等にあつては当該記事のタイトルを、学会発表、座談会、討論等にあつては当該テーマをご入力ください。

2. 「単著、共著」欄について

- 当該著書等に記載された著作者が単独である場合には“単著”、著作者が複数いる場合には、監修、編集、編著、共著、部分執筆等の関わり方によらず“共著”とご記入ください。

※一冊の本を数人で執筆した場合、当該部分は単著であっても共著としてください。

著 書・・・単著又は共著のいずれかとしてください。

学術論文・・・単著又は共著のいずれかとしてください。

翻 訳・・・単訳又は共訳のいずれかとしてください。

学会発表・・・単独又は共同のいずれかとしてください。

3. 「発行、発表年月」欄について

当該著作等の発行又は発表年月をご記入ください。

4. 「発行所名等」欄について

著 書・・・発行所名、総ページ数をご記入ください。

共著の場合の担当ページ数については、概要の欄にご記入ください。

学術論文等・・・発表雑誌等の名称、巻、号、掲載ページ等をご記入ください。

ページは、pp.〇〇～〇〇とご記入ください。

学会発表等・・・学会大会名、開催場所等をご記入ください。

学 位 論 文・・・学位を授与された大学名をご記入ください。

5. 「概要」欄について

概要を200字程度でご入力ください。

また、当該著書等が共著の場合、概要の後に、本人の担当部分の章、節、題名、掲載ページを入力するとともに、本人の氏名（下線を付すこと。）を含め著者全員の氏名（多数にわたる場合は主要な共著者の氏名）を当該著書等に記載された順（例：編者△△△△、分担執筆〇〇〇〇、□□□□、××××）にご記入ください。なお、共著（一冊の本を数人で執筆した場合、当該部分は単著であっても共著と整理してください。）の場合で本人の担当部分を抽出するのが困難な場合は、その理由を明記してください。（例：共同研究につき本人担当部分抽出不可能）

(例) 概要200字程度

.....

.....

担当部分：第3章2節「△△△」pp.60-70（編者：△△△△、

分担執筆：〇〇〇〇、□□□、経大太郎、××××）